

Forfaitaire terugbetaling van beroepskosten (bedragen van toepassing vanaf 01.01.2026 - AJ 2027)

Type kosten	Maximumbedragen	Voorwaarden
Woon-werkverkeer en beroepsverplaatsingen met		
Eigen auto	Kwartaalindexering* ► 0,4269 EUR/km (01.01.2024 - 31.03.2024) ► 0,4265 EUR/km (01.04.2024 - 30.06.2024) ► 0,4297 EUR/km (01.07.2024 - 30.09.2024) ► 0,4293 EUR/km (01.10.2024 - 31.12.2024) ► 0,4290 EUR/km (01.01.2025 - 31.03.2025) ► 0,4320 EUR/km (01.04.2025 - 30.06.2025) ► 0,4309 EUR/km (01.07.2025 - 30.09.2025) ► 0,4312 EUR/km (01.10.2025 - 31.12.2025) ► 0,4326 EUR/km (01.01.2026 - 31.03.2026) ► 0,4571 EUR/km (01.04.2026 - 30.04.2026) ► 0,4841 EUR/km (01.05.2025 - 31.05.2026) ► 0,5055 EUR/km (01.06.2025 - 30.06.2026) ► 0,4440 EUR/km (01.07.2026 - 30.09.2026) Jaarindexering* ► 0,4280 EUR/km (01.07.2023 - 30.06.2024) ► 0,4415 EUR/km (01.07.2024 - 30.06.2025) ► 0,4449 EUR/km (01.07.2025 - 30.06.2026) ► 0,4761 EUR/km (01.07.2026 - 30.06.2027) *Jaar- of kwartaalindexering dient per volledige periode aangehouden worden, keuze per 01.07 maken.	► Een vergoeding voor woon-werkverkeer met de eigen auto kan niet worden vergoed als een KEW (Kosten Eigen aan de Werkgever). De vergoeding wordt in principe belast als loon. Wordt er voor de forfaitaire beroepskosten gekozen, dan is een vrijstelling van 500 EUR/jaar mogelijk. ► Geldt voor beroepsverplaatsingen met de eigen auto, motor- of bromfiets. ► Het forfait is all-in: onderhoud, verzekering, verkeersbelasting, brandstof, ... ► Slechts mogelijk voor zover het aantal gereden kilometers niet meer dan 24.000 km per jaar bedraagt, boven die grens moet worden bewezen dat de vergoeding de werkelijke kosten dekt.
Fiets	► 0,37 EUR/km (maximaal 3.700,00 EUR/jaar)	► Geldt voor klassieke fietsen, koersfietsen, mountainbikes, bakfietsen, stadsfietsen, plooi-fietsen, elektrische fietsen en 'speed pedelecs'. ► Het forfait geldt in principe enkel voor woon-werkverkeer. In bepaalde sectoren geldt de vergoeding ook voor beroepsverplaatsingen. ► Het forfait is combineerbaar met een vrijgestelde terbeschikkingstelling van een bedrijfsfiets door de werkgever.
Kosten verbonden aan de auto	► Richtbedragen o.b.v. beslissingen DVB (Dienst Voorafgaande Beslissingen)	
Garage (Verplichte stalling in gesloten garage)	► 50 EUR/maand	► Bedrag wordt aanvaard door de Dienst Voorafgaande Beslissingen (Ruling) ► Als dat door de werkgever wordt vereist voor de veiligheid van het voertuig of de inhoud ervan. (car policy) ► De werknemer moet geen eigenaar zijn van de garage. ► De werknemer moet beschikken over een bedrijfswagen die hoofdzakelijk voor beroepsdoeleinden wordt gebruikt.
Parking	► Variërend tot 15 EUR/maand	► Voor terugbetaling van parkingkosten die werknemers maken in het kader van beroepsverplaatsingen.
Carwash	► 15 EUR/maand	► O.b.v. tweemaandelijks carwashbeurten à rato van 10 EUR per beurt. ► De werknemer moet beschikken over een bedrijfswagen die hoofdzakelijk voor beroepsdoeleinden wordt gebruikt.
Dagvergoeding dienstreizen in België		
Forfaitaire dagvergoeding	► Vanaf 01.12.2023: 20,39 EUR/dag ► Vanaf 01.06.2024: 20,80 EUR/dag ► Vanaf 01.03.2025: 21,22 EUR/dag ► Vanaf 01.03.2026: 21,64 EUR/dag	► De forfaitaire vergoeding dekt de kosten van maaltijden en dranken in het kader van buiten de onderneming geleverde prestaties (niet de eigenlijke verplaatsingskosten). ► Bij voltijdse prestaties waarbij de duur van de dienstreis minimum 6 uur/dag bedraagt. ► Geldt niet als de werkgever of een derde de kost van de maaltijden op een andere wijze vergoedt. Als er maaltijdcheques worden gegeven, moet de werkgeversbijdrage worden afgetrokken.
Forfaitaire maandvergoeding	► Vanaf 01.12.2023: 326,24 EUR/maand ► Vanaf 01.06.2024: 332,80 EUR/maand ► Vanaf 01.03.2025: 339,52 EUR/maand ► Vanaf 01.03.2026: 346,24 EUR/maand	► Voor werknemers die voltijds werken en 'regelmatig' binnenlandse dienstreizen moeten maken, geldt een maandelijks forfaitaire vergoeding van maximaal 346,24 EUR (i.e. maximaal 16 keer de dagvergoeding van 21,64 EUR). Dan geldt de minimum-verplaatsingsduur van 6 uur niet.
Aanvullende forfaitaire dagvergoeding voor verblijfskosten	► Vanaf 01.12.2023: 152,99 EUR/nacht ► Vanaf 01.06.2024: 156,05 EUR/nacht ► Vanaf 01.01.2025: 159,17 EUR/nacht ► Vanaf 01.03.2026: 162,35 EUR/nacht	► Geldt niet als de werkgever of een derde de kost van de huisvesting ten laste neemt of via een ander voordeel (bijv. gratis huisvesting) dekt.
Maandelijks forfaitaire vergoeding voor internettoegang en telefoonkosten	► 60 EUR/maand	► Voor werknemers die een reizende functie uitoefenen (en in principe recht hebben op een forfaitaire maandvergoeding) en van wie de woonplaats als administratieve standplaats werd vastgesteld, kan een aanvullende vergoeding worden toegekend voor kosten verbonden aan internettoegang en telefoongebruik.

Hoewel dit overzicht met de grootste zorg is samengesteld, werden hier enkel de algemeen geldende principes opgenomen. Elke specifieke situatie moet dan ook geval per geval worden beoordeeld. De informatie opgenomen in dit document is louter informatief en maakt geen juridisch advies uit. De volledigheid en accuraatheid van de gebruikte informatie kan niet worden gegarandeerd. BDO is niet aansprakelijk voor verlies of schade van welke aard ook voor handelingen gebaseerd op de informatie hernoemen in dit document. Op dit document zijn de [algemene voorwaarden van de website](#) van toepassing.

Forfaitaire terugbetaling van beroepskosten (bedragen van toepassing vanaf 01.01.2026 - AJ 2027)

Type kosten	Maximum bedragen	Type kosten
Dagvergoedingen dienstreizen naar het buitenland	► O.b.v. een landenlijst, bijgewerkt in 2025 (M.B. 14.08.2025)	► Toepassingsgebied: werknemers en bedrijfsleiders die hoofdzakelijk een sedentaire beroepswerkzaamheid uitoefenen en daarvoor éénmalig, occasioneel of zelfs regelmatig dienstreizen naar het buitenland maken. Belastingplichtigen voor wie verplaatsingen van en naar het buitenland deel uitmaken van hun normale dagelijks beroepsactiviteit komen niet aanmerking voor zo'n forfaitaire vergoeding. ► De forfaitaire vergoedingen dekken kosten van maaltijden, drank, lokaal vervoer en andere kleine uitgaven. Overnachtingskosten, verplaatsings- of reiskosten van en naar het buitenland en terug zijn niet inbegrepen. Die kunnen enkel worden vergoed mits voorlegging van bewijsstukken. ► Als de werkgever ook de kost voor maaltijden of kleine uitgaven ten laste neemt (bijv. als kosten begrepen in de hotelfactuur), moet de forfaitaire dagvergoeding worden verminderd met: • 35% voor het middagmaal • 45% voor het avondmaal • 20% voor de kleine uitgaven ► De dagelijkse forfaitaire verblijfsvergoeding is vastgesteld op bedragen die de FOD Buitenlandse Zaken vastlegt voor haar personeel 'Hoofdbestuur' (jaarlijkse publicatie in Belgisch Staatsblad van de toepasselijke forfaitaire bedragen die gelden vanaf 1 april van het betrokken kalenderjaar). ► 'Korte reizen' = maximum 30 kalenderdagen • Maximum forfaitaire dagvergoedingen voor het betreffende land. ► 'Lange reizen' = meer dan 30 opeenvolgende dagen tot maximum 24 maanden • 60% van het bedrag voor dienstreizen van maximum 30 dagen.
Bureaunkosten voor telewerkers		
Voor kosten thuishkantoor	► Bedrag bepaald door circulaire 2021/C/20 ► 157,83 EUR/maand ► 160,99 EUR/maand vanaf 01.03.2026	► Bedrag van maximum 160,99 EUR per maand toe te kennen aan alle werknemers die regelmatig en structureel thuis werken (ten minste 4 werkdagen per maand) voor gemaakte bureaunkosten m.b.t. gerelateerd aan inrichting en gebruik van het thuis kantoor (zie opsomming nr. 30/31 in circulaire 2021/C/20). De kost mag niet op een andere manier worden terugbetaald. ► Als het bedrag hoger is dan 160,99 EUR/maand en/of niet aan hogergenoemde voorwaarden is voldaan (bijv. indien u niet aan iedereen of aan werknemers die niet structureel van thuis werken een vergoeding gaat toekennen), is het aan te raden om een fiscale ruling aan te vragen teneinde rechtszekerheid te bekomen.
Voor kosten verbonden aan gebruik privé-pc en eigen randapparatuur	► 20 EUR/maand	► Enkel van toepassing voor werknemers die telewerk verrichten door middel van hun privé computer. ► Telewerk = Werk dat men normaal uitoefent op de werkvloer van de werkgever, maar dat men op regelmatige basis van thuis uit verricht. = werk dat wordt uitgevoerd op een andere locatie van de werkgever, of bij een leverancier of klant.
Voor kosten verbonden aan eigen tweede pc, beeldscherm en eigen printer/scanner zonder privécomputer	► 5 EUR/maand per toestel ► Met een absoluut maximum van 10 EUR/maand	► Enkel van toepassing bij professioneel gebruik en waarbij de computer ter beschikking wordt gesteld door de werkgever.
Voor kosten verbonden aan gebruik privé-internet	20 EUR/maand	► Aanvaard door de Dienst Voorafgaande Beslissingen (Ruling) wanneer een werknemer gebruikmaakt van zijn eigen pc of internetverbinding (en -abonnement) voor professionele doeleinden.
Representatievergoeding	► Leveren dubbel bewijs (*) ► Richtbedragen o.b.v. beslissingen DVB tot gemiddeld 50 EUR/ maand	► Kosten verbonden aan het opbouwen en onderhouden van professionele relaties zoals relatiegeschenken, receptiekosten, kleine traktaties, ...

(*) Leveren dubbel bewijs: voor kosten die op forfaitaire wijze worden vastgesteld, maar waarvoor geen vast forfait geldt, moet de werkgever een dubbel bewijs leveren: de vergoeding moet bestemd zijn tot het dekken van kosten eigen aan de werkgever, en de vergoeding moet ook effectief aan dergelijke kosten worden besteed. De fiscus is gerechtigd om aan de werkgever het bewijs of de onderbouw van de forfaitaire vergoeding te vragen.

Hoewel dit overzicht met de grootste zorg is samengesteld, werden hier enkel de algemeen geldende principes opgenomen. Elke specifieke situatie moet dan ook geval per geval worden beoordeeld. De informatie opgenomen in dit document is louter informatief en maakt geen juridisch advies uit. De volledigheid en accuraatheid van de gebruikte informatie kan niet worden gegarandeerd. BDO is niet aansprakelijk voor verlies of schade van welke aard ook voor handelingen gebaseerd op de informatie hernomen in dit document. Op dit document zijn de [algemene voorwaarden van de website](#) van toepassing.